

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Направление подготовки
38.03.01 - Экономика
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы
Финансы предприятий и финансовый консалтинг

Формы обучения
Очная

Гатчина
2021

Рабочая программа по дисциплине «Финансовый менеджмент» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 - Экономика направленность (профиль) подготовки - Финансы предприятий и финансовый консалтинг

Уровень подготовки: Бакалавр

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчики: ст. преподаватель
кафедры финансов и кредита



Зверева А.С..

к.э.н., доц. кафедры финансов и кредита



Анцибор И.А.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры финансов и кредита
«01» февраля 2021 г. Протокол №6.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой



Кроливецкая В.Э.

Руководитель ОП



Кроливецкая В.Э.

Содержание

1. Пояснительная записка.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Финансовый менеджмент».....	9
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	10
8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	16
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Финансовый менеджмент».....	17
10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	26
11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	27
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	29

1. Пояснительная записка

Курс «Финансовый менеджмент» занимает важное место при подготовке бакалавров по направлению по направлению подготовки 38.03.01 - Экономика (уровень бакалавриата), профиль - Финансы предприятий и финансовый консалтинг.

«Финансовый менеджмент» - научная и учебная дисциплина, предметом которой являются экономические денежные отношения, возникающие в процессе формирования, распределения и использования финансовых ресурсов, капитала и резервов и денежные потоки, связанные с ними, а также управленческие решения в процессе формирования и использования финансовых ресурсов и капитала корпораций, необходимых для осуществления их хозяйственной деятельности.

Основная задача изучения дисциплины «Финансовый менеджмент» состоит в том, чтобы дать комплексное представление о сущности и содержании финансового менеджмента на предприятиях и в корпорациях, возможных путях развития предпринимательских структур в рамках государственного управления и регулирования.

Становление и развитие рыночных отношений в Российской Федерации предопределили повышение роли денег, финансов, кредита и, соответственно, основных стоимостных показателей, характеризующих конкретные результаты деятельности государства в управлении экономикой и хозяйствующим субъектам. Успешная работа финансового менеджера на конкретном рабочем месте в значительной степени зависит от общего представления о сущности и действии законов и закономерностей, экономических критериев и показателей, собственных прав и обязанностей, а также от степени подготовленности его по таким специальным дисциплинам как финансовый менеджмент, управление денежными потоками и т.д.

Целью освоения дисциплины «Финансовый менеджмент» является получение студентами необходимого комплекса теоретических и практических знаний в области организации финансового на предприятиях и в корпорациях, освоение методов и навыков управления финансовыми ресурсами, капиталом, денежными доходами, фондами и потоками организаций различных организационно-правовых форм хозяйствующих субъектов.

Задачи дисциплины:

1. Изучить базовые теоретические концепции финансового менеджмента .
2. Охарактеризовать методологические основы и методический инструментарий организации финансового менеджмента.
3. Изучить современные методы финансового управления активами и капиталом хозяйствующих субъектов.
4. Изучить современные методы управления инвестициями и денежными потоками в условиях неопределенности и риска корпораций и предприятий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Финансовый менеджмент» участвует в формировании следующих компетенций:

Компетенция	Индикаторы	Дескрипторы
ПК 4 - Способен оценивать финансовое состояние и кредитоспособность потребителей финансовых услуг – предприятий, организаций и фирм, оценивать эффективность их хозяйственной деятельности и принимать обоснованные финансовые решения	ИПК-4.1 Осуществляет комплексную оценку финансового состояния предприятия	<p>Знания: сущности и принципов финансового менеджмента предприятия; активов предприятия и источников финансирования деятельности субъекта хозяйствования; основных оценочных показателей финансового состояния деятельности предприятия.</p> <p>Умения: умеет управлять активами и пассивами предприятия, умеет определять основные финансовые показатели деятельности предприятия для оценки финансового состояния и кредитоспособности.</p> <p>Навыки: прогнозирования и комплексной диагностики финансового состояния предприятия и кредитоспособности</p>
	ИПК-4.2 Определяет перспективность деятельности предприятия (организации) для использования возможности приобретения различных финансовых продуктов и услуг в целях эффективного и устойчивого развития	<p>Знания: основных финансовых продуктов и услуг для использования возможности их приобретения;</p> <p>Умения: умеет анализировать основные финансовые продукты и услуги для использования возможности их приобретения;</p> <p>Навыки: определяет перспективность деятельности предприятия для использования возможности приобретения различных финансовых продуктов и услуг в целях эффективного и устойчивого развития</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.10 «Финансовый менеджмент» является дисциплиной части, выбираемой участниками образовательных отношений, для подготовки студентов по направлению 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) подготовки – Финансы предприятий и финансовый консалтинг.

Шифр компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Параллельно осваиваемые дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
ПК 4 - Способен оценивать финансовое состояние и кредитоспособность потребителей финансовых услуг – предприятий, организаций и фирм, оценивать эффективность их хозяйственной деятельности и принимать обоснованные финансовые решения	-	Оценка стоимости бизнеса (7 сем) Финансовый менеджмент (7 сем.)	Финансовый менеджмент (8 сем.) Антикризисное финансовое управление (8 сем) Антикризисное управление в коммерческом банке (8 сем) Производственная практика (Преддипломная практика) (8 сем)

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «Финансовый менеджмент» 6 зачетных единиц или 216 академических часов.

Семестр		№ 7	№ 8	Всего, ак. часов
Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед)		108/3	108/3	216/6
Контактная работа	Лекции	32	16	48
	Практические занятия	32	16	48
Самостоятельная работа		35	22	57
Вид промежуточной аттестации (конт. работа/	Курсовая работа /Экзамен	0,25/8,75	4,5/49,5	4,75/58,25

сам. работа)				
--------------	--	--	--	--

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость					Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	лабор.занятия	самост. работа (по дисциплине и контролю)	
7 семестр							
1.	Экономическое содержание и назначение финансового менеджмента на предприятиях и в корпорациях	25	8	8		9	Цель и задачи финансового менеджмента на предприятиях и в корпорациях. Теоретические основы финансового менеджмента (Теория структуры капитала, Теория доходности инвестиционного портфеля, Теория агентских отношений). Основные источники информации для оценки, анализа финансового потенциала, ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, прибыльности и рентабельности. Инвестиционная привлекательность экономического субъекта.
2.	Управление операционной (текущей) деятельностью организации. Формирование и планирование прибыли предприятий и корпораций	25	8	8		9	Структура выручки предприятий. Планирование расходов. Структура расходов (издержек). Планирование доходов. Сущность и планирование прибыли. Виды прибыли. Отражение прибыли в формах отчетности (Ф.2).
3	Управление капиталом предприятий и корпораций	25	8	8		9	Основы управления структурой капитала предприятия и его составными элементами.

							Источники формирования и оптимизация структуры капитала предприятий . Оценка стоимости капитала..
4	Управление активами предприятий и корпораций	24	8	8		8	Сущность управления активами предприятия и их составляющими (запасами, дебиторской задолженностью и денежными средствами). Управление оборотным и основным капиталом. Управление инвестициями. Денежные потоки и их оценка. Оптимизация денежных потоков. Модели Миллера – Орра, Баумоля. Управление оборотными активами с целью принятия обоснованных финансовых решений
8 семестр							
5	Финансовое планирование на предприятиях и в корпорациях	27	8	8		11	Информационная база финансового менеджмента предприятий. Организация процесса бюджетирования и управления денежными потоками. Отечественный и зарубежный опыт в сфере управления денежными потоками. Оптимизация денежных потоков по моделям Баумоля, Миллера-Орра. Прогноз финансовых ресурсов и источников финансирования с целью принятия обоснованных финансовых решений
6	Оценка финансовой деятельности предприятий	27	8	8		11	Оценка финансового положения и результатов деятельности предприятий и корпораций. Зарубежные и отечественные методы анализа финансовой и бухгалтерской информации предприятий различных форм собственности. Источники информации и оценка, анализ финансового потенциала, ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, прибыльности и рентабельности,

							инвестиционной привлекательности экономического субъекта. Применение результатов финансового анализа для целей бюджетирования и управления денежными потоками. Оценка кредитоспособности субъекта хозяйствования с помощью отечественных и зарубежных моделей (модель Таффлера-Тишоу, модель Альтмана, модель Савицкой, модель Фулмера) с целью принятия обоснованных финансовых решений
	Зачет	9		0,25		8,75	
	Курсовая работа /Экзамен	54		4,5		49,5	
	Итого 7,8 семестр	216	48	52,75		115,25	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Финансовый менеджмент»

Самостоятельная работа студентов

№	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ак.часы	Форма контроля
1.	Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации	20	Консультация преподавателя, устное собеседование
2.	Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации	10	Представление информации в обработанном виде (презентации, защита курсовой работы, коллоквиум)
3.	Подготовка к текущему контролю (тестирование)	27	Тесты по темам
4.	Подготовка к промежуточной аттестации (вопросы к зачету, экзамену, написание курсовой работы итоговый тест)	49,5	Экзамен

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

- 1) *Погодина, Т. В.* Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03375-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468899>
- 2) Финансовый менеджмент в EXCEL + eПриложение : учебник / Федорова Е.А., под ред., Демин И.С., Егорова Д.А., Жуков П.Е., Лазарев М.П., Лукашенко И.В., Саркисян Л.А., Тетерина Е.А., Хрустова Л.Е. — Москва : КноРус, 2021. — 427 с. — ISBN 978-5-406-07863-1. — URL: <https://book.ru/book/938389>
- 3) Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 1. Основные понятия, методы и концепции : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03726-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450000>
- 4) Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Инвестиционная и финансовая политика фирмы : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03727-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453854>
- 5) Фонд оценочных и методических материалов по дисциплине «Финансовый менеджмент».

7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы для проведения промежуточной аттестации (зачета/экзамена)

1. Формирование и использование выручки от продажи продукции, товаров, работ и услуг.
2. Прибыль организации, ее роль в управлении финансами.
3. Использование прибыли организации. Методы максимизации чистой прибыли.
4. Показатели рентабельности, их использование в финансовом планировании
5. Законодательное регулирование процессов формирования и движения капитала организации.

6. Оценка эффективности привлечения заемного капитала. Эффект финансового рычага.
7. Финансовый контроль в системе управления организацией.
8. Роль амортизационной политики в управлении инвестиционным процессом в организации.
9. Источники и способы финансирования реальных инвестиций в организации.
10. Планирование реальных инвестиций. Место инвестиционного плана в системе финансового планирования.
11. Цель и задачи финансового менеджмента на предприятиях и в корпорациях
12. Основы финансового менеджмента при планировании производственно-хозяйственной субъекта хозяйствования
13. Основные источники информации для оценки, анализа финансового потенциала, ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, прибыльности и рентабельности.
14. Инвестиционная привлекательность экономического субъекта
15. Структура выручки предприятий
16. Планирование расходов субъекта хозяйствования.
17. Структура расходов (издержек) предприятия.
18. Планирование доходов.
19. Сущность и планирование прибыли.
20. Основы управления структурой капитала предприятия и его составными элементами.
21. Формирование и планирование прибыли предприятий и корпораций
22. Источники формирования и оптимизация структуры капитала предприятий .
23. Оценка стоимости капитала..
24. Сущность управления активами предприятия и их составляющими (запасами, дебиторской задолженностью и денежными средствами).
25. Управление оборотным и основным капиталом.
26. Денежные потоки и их оценка
27. Управление оборотными активами
28. Финансовое планирование на предприятиях и в корпорациях
29. Информационная база финансового менеджмента предприятий.
30. Организация процесса бюджетирования и управления денежными потоками.
31. Отечественный и зарубежный опыт в сфере управления денежными потоками.
32. Прогноз финансовых ресурсов и источников финансирования
33. Оценка финансового положения и результатов деятельности предприятий и корпораций.
34. Зарубежные и отечественные методы анализа финансовой и бухгалтерской информации предприятий различных форм собственности.

35. Источники информации и оценка, анализ финансового потенциала, ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, прибыльности и рентабельности, инвестиционной привлекательности экономического субъекта.
36. Применение результатов финансового анализа для целей бюджетирования и управления денежными потоками.

Примерные практико-ориентированные задания

Тестовые задания:

1. Под финансами предприятий следует понимать:

- А) денежные средства, находящиеся в распоряжении государства, компаний, учреждений, организаций и населения;
- Б) денежные отношения, связанные с формированием, распределением и использованием денежных фондов;
- В) фонды денежных средств.

2. Сфера денежных отношений по сравнению с категорией финансы:

- А) шире;
- Б) меньше;
- В) отождествима.

3. Основополагающее звено финансовой системы - это:

- А) государственный кредит;
- Б) государственный бюджет;
- В) финансы предприятий.

4. Ключевыми функциями финансов по мнению большинства экономистов являются:

- А) оперативная функция,
хозрасчётная функция,
контрольная функция;
- Б) распределительная функция,
производственная функция,
регулирующая функция;
- В) распределительная функция,
контрольная функция.

5. Что не относится к финансовой работе на предприятии:

- А) финансовое планирование;
- Б) оформление договоров с контрагентами;
- В) организация расчётов фирмы.

6. Финансовая работа на крупном предприятии может и должна осуществляться:

- А) исключительно директором предприятия;
- Б) главным бухгалтером и бухгалтерией;
- В) финансовым директором и финансовым отделом.

7. На какие сферы делится финансовая система РФ:

- А) централизованные финансы и государственный кредит;
- Б) государственные финансы и финансы хозяйствующих субъектов;
- В) финансы предприятий и финансы государства.

8. К какому звену финансовой системы относятся финансы банковского сектора

- А) финансы предприятий;
- Б) финансы государства;
- В) финансы посредников ;
- Г) бюджетная система.

9. Основные средства предприятия – это:

- А) денежные средства, вложенные в основные фонды предприятия;
- Б) средства производства, которые используются в ряде производственных циклов и переносят свою стоимость на готовую продукцию по частям;
- В) все названное вместе.

10. Основные пути повышения эффективности капитальных вложений:

- А) - основная доля капитальных вложений должна направляться на новое строительство
 - сокращение сроков строительства, реконструкции и модернизации;
- Б) - основная доля капитальных вложений должна направляться не на новое строительство, а на техническое перевооружение, реконструкцию, модернизацию, замену оборудования прогрессивным и современным
 - сокращение сроков строительства, реконструкции и модернизации
 - рациональное сочетание источников финансирования;
- В) - сокращение сроков строительства, реконструкции и модернизации
 - рациональное сочетание источников финансирования.

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОЛЛОКВИУМА

по дисциплине «Финансовый менеджмент»

Тема. Современные проблемы финансового менеджмента

1. Правовое регулирование реабилитационных процедур банкротства. Внешнее управление и финансовое оздоровление хозяйствующего субъекта.
2. Финансовая инженерия как инструмент снижения финансовых рисков.

3. Конкурсное производство как ликвидационная процедура несостоятельности.
4. Мировое соглашение как процедура урегулирования конфликта.

КЕЙС-ЗАДАЧИ

по дисциплине «Финансовый менеджмент»

Кейс – задача №1 к теме: «Управление активами хозяйствующего субъекта»

Фирма, главный офис и заводы которой расположены в Великобритании, занимается производством парфюмерных товаров. 70% прибыли фирма получает от реализации оригинальной зубной пасты в различных ее модификациях. В течение последних трех лет около 65% сбыта зубной пасты приходится на долю одной из арабских стран Персидского залива, где данная фирма контролирует рынок аналогичной продукции, обеспечивая себе устойчивый рост прибыли за счет постоянного увеличения сбыта зубной пасты. Другие иностранные производители зубных паст не проявляют пока интереса к распространению своей продукции в данной стране, т.к. для этого требуется пройти определенную процедуру регистрации, а также выполнить все надписи на тюбике и упаковке на арабском языке с учетом местного диалекта. Конкуренция со стороны местных производителей минимальна ввиду неразвитости их производственной базы и более низкого качества продукции. Однако неделю назад в местных средствах массовой информации, включая радио и телевидение, началась кампания по дискредитации продукции фирмы на основании ложного утверждения о наличии в составе выпускаемых ею зубных паст добавок свиного жира, в результате чего их сбыт сократился на 70%.

Задание: разработать стратегию и тактику выхода фирмы из кризиса.

Примерные темы курсовых работ по дисциплине:

- 1 Основные функции и механизм финансового менеджмента.
- 2 Базовые категории финансового менеджмента: капитал, прибыль, финансовые ресурсы, денежный поток.
- 3 Финансовый менеджмент в транснациональных корпорациях и других акционерных компаниях.
- 4 Производные финансовые инструменты и особенности их применения в финансовом менеджменте.
- 5 Финансовый левиредж. Его связь с финансовым риском. Стратегия и приемы менеджмента риска.
- 6 Политика управления финансовыми рисками.
- 7 Управление оборотным капиталом предприятия.
- 8 Управление нематериальными активами организации.

- 9 Анализ финансового состояния как инструмент управления финансами хозяйствующего субъекта.
- 10 Виды инвестиционных проектов и требования к их разработке. Принципы и методы оценки эффективности инвестиционных проектов.
- 11 Экономическая сущность и классификация капитала предприятия.
- 12 Нормирование, планирование и оценка оборачиваемости ускорения оборачиваемости оборотных средств.
- 13 Принципы производственного анализа. Производственный леверидж и предпринимательский риск.
- 14 Формирование и распределение прибыли на предприятии.
- 15 Управление активами на предприятии.
- 16 Политика управления оборотными активами.
- 17 Управление краткосрочными обязательствами компании.
- 18 Виды акций, обоснование их структуры и влияние на дивидендную политику.
- 19 Банкротство и антикризисное управление.
- 20 Принципы формирования капитала предприятия. Стоимость капитала и принципы его оценки.
- 21 Анализ и планирование денежных потоков. Оптимизация денежных потоков.
- 22 Управление издержками производства.
- 23 Современные модели управления запасами компании.
- 24 Методы управления денежными средствами и их эквивалентами
- 25 Современные формы управления дебиторской задолженностью компании.
- 26 Политика управления кредиторской задолженностью.
- 27 Управление дебиторской и кредиторской задолженностью компании.
- 28 Финансовые опционы, фьючерсы, форвардные контракты, процентные и валютные свопы.
- 29 Многовалютный характер осуществляемых проектов и операций на международном рынке.
- 30 Дивидендная политика и ее влияние на курс акций, напряженность и активность фондового рынка.
- 31 Методы определения вероятности банкротства предприятия: рискованное финансовое состояние предприятия, оценка опасности разорения и поглощения ее другой компанией, финансовое оздоровление (санация) организации.
- 32 Цели и задачи финансового менеджмента в современной компании. Роль финансового менеджера в управлении потоками денежных средств.
- 33 Финансовый менеджмент для институциональных инвесторов (на примере паевых, инвестиционных или пенсионных фондов).
- 34 Слияния и поглощения. Теория и практика. Анализ экономических выгод
- 35 Методы и инструменты привлечения финансовых ресурсов компаниями на мировом финансовом рынке.
- 36 Модификация моделей управления запасами с учетом отраслевой специфики деятельности компании.

- 37 Использование факторинга в управлении оборотным капиталом российских компаний.
- 38 Особенности корпоративного стратегического финансового планирования в российских условиях.
- 39 Оценка риска банкротства компании (на примере конкретной российской компании).
- 40 Управление финансовыми результатами.

Полный комплект заданий и этапов формирования компетенции представлен в Фонде оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, оформленный отдельным документом, представлен в приложении 1.

8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. *Погодина, Т. В.* Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03375-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468899>.
2. *Финансовый менеджмент в EXCEL + eПриложение : учебник / Федорова Е.А., под ред., Демин И.С., Егорова Д.А., Жуков П.Е., Лазарев М.П., Лукашенко И.В., Саркисян Л.А., Тетерина Е.А., Хрустова Л.Е.* — Москва : КноРус, 2021. — 427 с. — ISBN 978-5-406-07863-1. — URL: <https://book.ru/book/938389> *Лукаевич, И. Я.* Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 1. Основные понятия, методы и концепции : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукаевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03726-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450000>
3. *Кулагина, Н. А.* Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 135 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07836-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472700>

б) дополнительная литература:

1. Финансовый менеджмент: проблемы и решения в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. З. Бобылева [и др.] ; ответственный редактор А. З. Бобылева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 547 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10101-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451910>
2. Финансовый менеджмент: проблемы и решения в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. З. Бобылева [и др.] ; под редакцией А. З. Бобылевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10159-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451911>
1. Авдеева, В.И. Корпоративные финансы : учебное пособие / Авдеева В.И., Костина О.И., Губернаторова Н.Н. — Москва : КноРус, 2021. — 321 с. — ISBN 978-5-406-03787-4. — URL: <https://book.ru/book/936621>
2. Ферова, И.С. Корпоративные финансы : учебник / Ферова И.С., Кузьмина И.Г., Улина С.Л. — Москва : КноРус, 2021. — 223 с. — ISBN 978-5-406-03782-9. — URL: <https://book.ru/book/936620>. — Текст : электронный.

г) ресурсы сети «Интернет»:

- 1) Информационно-правовая система «Гарант»
- 2) Электронная библиотека www.znanium.com
- 3) Электронный журнал «Финансы и кредит» // <https://www.fin-izdat.ru/journal/fc/>
- 4) Электронный журнал «Финансовая аналитика: проблемы и решения» // <https://www.fin-izdat.ru/journal/fa/>
- 5) Электронный журнал «Дайджест-Финансы» // <https://www.fin-izdat.ru/journal/digest/>
- 6) Электронный журнал «Финансы» // <http://www.finance-journal.ru/index.php?part=finance>
- 7) Единый федеральный реестр сведений о банкротстве // <http://info.e-c-m.ru/archive.htm>.
- 8) Электронный журнал «Финансы: теория и практика/Finance: Theory and Practice» // <https://financetp.fa.ru/jour/index>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Финансовый менеджмент»

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, экзамену.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекции-

онным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке сообщений и докладов. При подготовке сообщений и докладов необходимо учитывать временное ограничение времени изложения подготовленного материала (не более 20 минут). Изложение сообщения или доклада производится в форме рассказа, а не чтения с листа. После сообщения или доклада обучающийся должен быть готов ответить на уточняющие вопросы аудитории.

При подготовке к практическим занятиям и экзамену рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков составления и анализа юридических документов. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия нормативного материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Для успешного освоения дисциплины важным является умение работать с терминами и их определениями. Для работы с терминологией эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и юридических и философских словарей.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

Методические рекомендации по написанию курсовых работ по дисциплине «Финансовый менеджмент»

Составление плана курсовой работы

Подготовка курсовой работы должна вестись в соответствии с заранее разработанным планом. Правильно составленный план является основой успешного написания работы. План определяет основное содержание темы работы, круг вопросов и проблем, которые будут в ней затронуты, а также обеспечивает логику в изложении материала, что позволит студенту последовательно и полным образом раскрыть тему своей курсовой работы.

Рекомендуется следующая типовая структура плана работы:

- введение;
- три главы, каждая из которых должна быть разбита на параграфы;
- заключение;
- список литературы;
- приложения (при необходимости).

При использовании рубрикации текста глав по параграфам, деление следует производить с учетом логических правил деления понятия. Эти правила заключаются в следующем:

1. Перечислить все виды делимого понятия, т.е. глава по своему смысловому содержанию должна точно соответствовать суммарному смысловому содержанию всех относящихся к ней параграфов.
2. Избранный признак деления должен оставаться неизменным на протяжении всего деления, т.е. является недопустимой подмена одного признака деления другим, что может привести к неполному делению или/и к частичному совпадению содержания различных параграфов в одной главе.
3. Члены деления должны по смыслу исключать друг друга, а не соотноситься между собой как часть и целое.
4. Непрерывность процесса деления, т.е. при делении следует переходить к ближайшим видам, не перескакивая через них.

Написание и составные части курсовой работы

После составления плана и утверждения его руководителем, студент приступает к написанию работы.

Курсовая работа должна состоять из титульного листа, оглавления, введения, 3 глав, заключения, списка литературы и приложений (по желанию студента).

Каждая глава и каждый параграф в ее составе должны иметь собственное название. Недопустимо, чтобы названия глав повторяли название параграфов или всей курсовой работы. В каждой главе должно содержаться не менее 2 параграфов (лучше 3). Объем одного параграфа не должен составлять менее 3 страниц. Подпараграфы могут быть менее одной страницы.

Необходимо обратить внимание на то, каким традиционно является содержание каждого раздела.

Во введении необходимо обосновать актуальность выбранной темы, ее теоретическую и практическую значимость.

Первая глава курсовой работы – теоретическая. В ней даются определения и характеристика сущности исследуемого объекта, проводится сравнительный анализ точек зрения отечественных и зарубежных экономистов на природу изучаемого объекта.

Во второй главе уделяется внимание изучению специфических характеристик исследуемого объекта, подробно освещаются отдельные теоретические или практические аспекты его функционирования.

Третья глава – практическая. В ней проводится или сравнительный анализ состояния и функционирования исследуемого объекта в различных странах, или освещается российский и международный опыт использования (применения) объекта, изучаемого в курсовой работе. В этой главе также могут быть освещены перспективы использования (внедрения, введения, развития и т.п.) исследуемого объекта или проблемы его функционирования, спорные вопросы практики его применения и т.д.

Каждая из глав не должна быть слишком большой или маленькой по объему по сравнению с другими главами. В конце каждой главы на полстраницы необходимо сделать выводы в целом по главе. Выводы делаются на той же странице, на которой заканчивается глава, и отделяются от основного текста главы двумя пробелами. Содержание выводов можно озаглавить "Выводы по главе".

Заключение служит разделом, который подводит итоги сделанной работы. Сюда могут быть отнесены выводы, которые уже сделаны по ходу изложения материала, причем необходимо взять главные, существенные моменты. В этой части работы студенту требуется осмыслить и выделить самое главное, что составляет суть его курсовой работы.

Студентам рекомендуется активно использовать имеющиеся зарубежные и российские материалы по теме работы. Следует освещать тему не только в теоретическом, но и в практическом ключе, с учетом тех тенденций и явлений, которые происходят на современном финансовом рынке.

Приводимый в работе статистический материал необходимо увязать с текстом. При правильном использовании такого материала и на его основе могут быть сделаны важные теоретические и практические выводы. Статистические данные необходимо свести в таблицы, графики, диаграммы и схемы, пронумеровать, указать ссылку на источник, единицы измерения приводимых показателей, указать период времени к которому они относятся (такой материал может быть вынесен в приложение). Статистический материал, не несущий смысловой нагрузки, не следует включать в курсовую работу.

Работы, написанные на основе устаревших литературных источников (более 3 лет), если только работа не посвящена исключительно исторической теме, утративших силу нормативных актов, неверных статистических данных, а также взятые из Интернета копии чужих курсовых работ, подлежат возврату, и не засчитываются как выполненные.

Представление материала и оформление курсовой работы

Курсовая работа сдается на кафедру в печатном виде на стандартных листах белой бумаги. Работа должна быть обязательно прошита или скреплена (не скрепкой или степлером, а при помощи дырокола), и сдается в папке. Недопустимо сдавать работу в пластиковом прозрачном файле. Также не следует вкладывать в пластиковый файл каждую страницу курсовой работы.

Объем курсовой работы должен составлять 25 машинописных листа (не включая список литературы и приложения). Необоснованное превышение указанного объема может рассматриваться как недостаток работы и указывать на плохое владение студентом темой.

Параметры страницы курсовой работы следующие: 14 шрифт, Times New Roman, выравнивание по ширине страницы. Сноски внизу страницы делаются 12 шрифтом. Левое поле – 3 см, правое – 1 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см. Абзацный отступ (красная строка) - 1,25 см, межстрочный интервал – 1,5.

Страницы текста должны быть обязательно пронумерованы. Нумерация страниц начинается с титульного листа, на котором номер страницы не указывается. Номера страниц должны находиться в нижнем правом углу страницы. После титульного листа следует оглавление, в котором дается название всех разделов работы с указанием страниц. Например:

Глава 1. (Наименование главы)7

1.1 (Наименование параграфа)7

1.1.1 (Наименование пункта)8

1.1.210

1.1.312

Глава 2. (Наименование главы).....18

и так далее

Курсовая работа должна иметь ссылки на литературные и статистические источники. Работы без таких ссылок не принимаются.

Ссылки должны быть сделаны в соответствии с ГОСТ 7.0.5 от 2008г. Ссылки делаются в виде простых сносок (выносятся под черту в нижней части страницы). В сноске указывается автор, название работы,

В курсовой работе по возможности должны быть таблицы, графики, рисунки. Каждая таблица должна быть снабжена текстовым заголовком, расположенным над таблицей (у рисунков – название располагается под иллюстрацией). Элементы каждого **рисунка или** схемы, сделанные в редакторе

Word, должны быть сгруппированы, подрисуночные подписи выровнены по ширине.

Все таблицы должны иметь сквозную нумерацию (арабскими цифрами). Номер таблицы располагается в левом верхнем углу над таблицей (например, Таблица 4), далее следует название таблицы. У рисунков номер располагается внизу (например, Рисунок 5), далее следует название рисунка. Под каждой таблицей или рисунком должно содержаться полное библиографическое наименование их источника, а в отсутствии его – подпись «Источник: составлено (рассчитано) автором на основе данных....». Соответствующие примеры приведены ниже.

Пример оформления таблицы

Таблица 3 - Основные показатели экономического роста США и СССР за 1960-1990 гг., %

Показатель	Индекс роста за отдельные годы (1980=1)					
	1988		1989		1990	
	Р _{СС}	А _{СШ}	Р _{СС}	А _{СШ}	Р _{СС}	А _{СШ}
Национальный доход	1,27	1,27	1,3	1,31	1,25	1,33
Продукция промышленности	1,3	1,3	1,4	1,3	1,3	1,3
Продукция сельского хозяйства	1,2	1,0	1,2	1,1	1,2	1,1

Источник: Теория капитала и экономического роста: учеб. Пособие / Под ред. С.С. Дзарасова. М.: Изд-во МГУ, 2004. С.226.

Пример оформления рисунка

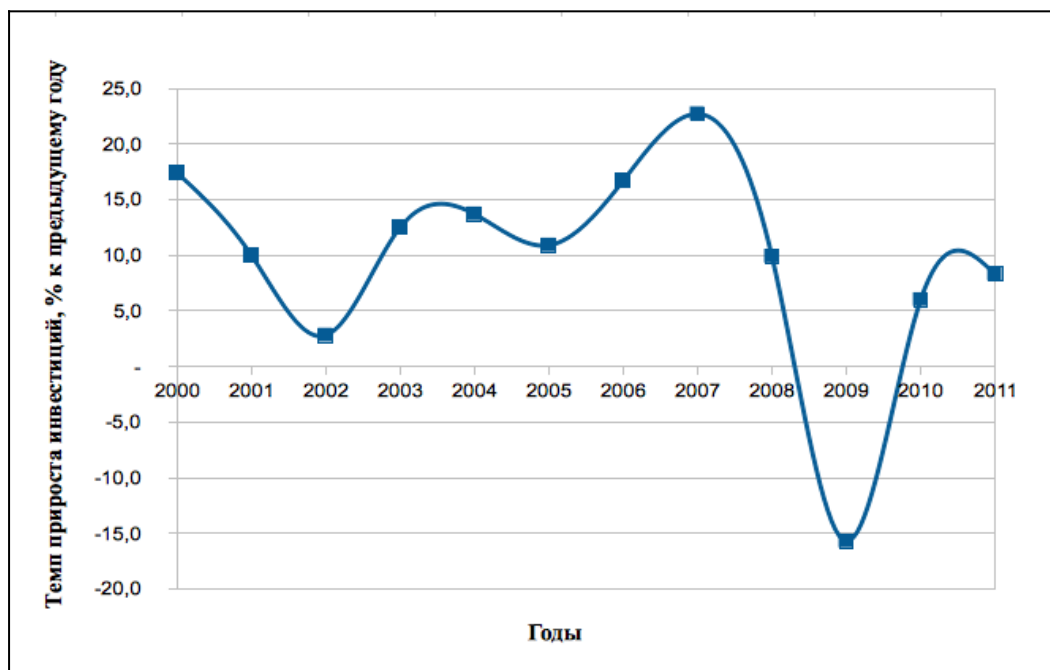


Рисунок 3 - Темпы роста инвестиций в России в период 2000-2011 гг.

Источник: составлено автором на основе данных «Россия в цифрах. 2012»: Крат.стат. сб./Росстат: М., 2012 (электронная версия — www.gks.ru).

Каждая таблица, график или рисунок должны быть прокомментированы в тексте с точки зрения динамики содержащихся в них показателей, а также тенденций, отражаемых данными таблицы, графика или рисунка. Оставлять их без комментариев категорически недопустимо.

Заключение дается с соответствующим заголовком. Выводы могут быть пронумерованы или даны в произвольной форме, они не должны исключать логику проведенного исследования. Объем заключения – 2 – 3 страницы.

После заключения следует список использованной литературы, который должен включать не менее 20 источников (включая интернет-ресурсы), но при этом в него должны входить не менее 5 монографий или учебников по соответствующей тематике (изданных или переизданных за последние 5 лет, исключение составляет случай написания курсовой работы на историческую тему), не менее 10 журналов, газет, статистических бюллетеней и т.п. Список литературы должен содержать также нормативно-правовые акты, касающиеся исследуемого объекта. Последовательность перечисления источников в списке литературы приведена ниже.

Последовательность составления списка литературы

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1) официальные законодательные и нормативно-методические материалы; статистические сборники, инструктивные и отчетные материалы: озаглавляется «НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ»

Пример:

Федеральный Закон Российской Федерации «О федеральном бюджете на

2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов».

2) монографическая и другая специальная литература в алфавитном порядке по первой букве фамилии автора, а для сборников – по первой букве названия работы: озаглавляется «КНИГИ»)

Пример:

Бурлачков В.К. Денежная теория и динамичная экономика: выводы для России. – М.: Эдиториал УРСС, 2003.

3) периодические издания (журналы, газеты): озаглавляется «СТАТЬИ»

Пример:

Шабалин А.О. Негативная динамика совокупного национального долга России в 2012-2015 гг. // Бизнес и банки. - 2013. - №5.

4) Интернет-источники: озаглавляется: «ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ»

Пример:

Основные направления единой государственной денежно-кредитной политики на 2011 год и период 2012 и 2013 годов [Электронный ресурс]. - Официальный сайт Банка России. - Режим доступа: [http://cbr.ru/today/publications_reports/on_2011\(2012-2013\).pdf](http://cbr.ru/today/publications_reports/on_2011(2012-2013).pdf)

Все источники (кроме законодательных актов Федерального собрания Российской Федерации и Постановления Правительства РФ) приводятся в алфавитном порядке. Если автора нет, то дается название источника.

Приложения не входят в объем курсовой работы, но нумеруются по порядку (например, Приложение 1). Объем приложений может быть любой.

Каждый раздел работы (введение, главы, заключение, список литературы, приложения) должны начинаться с новой страницы. На новый параграф это требование не распространяется. В основной части работы главы и параграфы должны иметь названия.

Язык и стиль письменной научной работы имеет свои характерные особенности. В основном, научное изложение состоит из рассуждений, целью которых служит доказательство истин, выявленных в результате исследования фактов действительности. Классические приемы – это изложение, повествование, критика, собственные предложения.

Характерной особенностью языка письменной научной речи является формально-логический способ изложения материала. Средством выражения логических связей являются специальные функционально-синтаксические средства связи, которые указывают на:

- последовательность развития мысли (вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, значит, итак и др.),

- противоречивые отношения (однако, между тем, в то время как, тем не менее),
- причинно-следственные отношения (следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, кроме того, к тому же),
- переход от одной мысли к другой (прежде чем перейти к..., обратимся к..., рассмотрим, остановимся на..., рассмотрев, перейдет к..., необходимо остановиться на..., необходимо рассмотреть),
- итог, вывод (итак, таким образом, значит, в заключение отметим, все сказанное позволяет сделать вывод, подводя итог, следует сказать...).

В качестве средств связи могут использоваться местоимения, прилагательные и причастия (данные, этот, такой, названные, указанные и др.).

Также в научной работе автор, желая изложить свое собственное мнение, должен вести речь от третьего лица множественного числа («мы считаем, что...», «наше мнение сводится к тому, что...» и т.д.). Возможно также выражаться таким образом: «автор пришел к выводу, что...», «по убеждению автора, эта проблема сводится к тому...» и т.п. Писать от первого лица в научной работе не принято.

К экзамену по данной дисциплине допускаются студенты, защитившие курсовую работу на положительную оценку.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «Финансовый менеджмент» включают в себя следующие виды занятий:

- интерактивные лекции, предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение.

- анализ ситуаций (кейс-метод) — техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и

выбрать лучшее из них. В основе метода конкретных ситуаций лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера студент должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Открытые тестовые задания (без вариантов ответов) выявляют знание соответствующих нормативных или учебных положений. Закрытые тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты. Тестовые задания на установления соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики. Тестовые задания на упорядочение направлены на установление логической последовательности рассматриваемых явлений (времени существования явлений, расположения структурных элементов правовых документов и т.п.).

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке к экзамену следует иметь в виду, что зачет является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины. Экзамен подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Экзамен может проводить как в форме собеседования, так и в форме тестирования.

Решение преподавателя об итоговой аттестации (экзамене) принимается по результатам всего собеседования на основе полноты и достоверности изложенного ответа и проявленных умений практического применения теоретических знаний.

В процессе работы с нормативными источниками необходимо учитывать, что правовые явления существуют не в статическом, а в динамическом ряде. Поэтому необходимо внимательно следить за тем, чтобы используемые источники отражали правовую действительность, а не только историческую ретроспективу.

Работа с печатными изданиями для обучающегося может быть связана с трудностями в области доступа к современной научной печатной литературе. В связи с развитием научно-технического прогресса в такой ситуации надлежит воспользоваться материалами, находящимися в открытом доступе

сети Internet. Также необходимо учитывать, что по состоянию на сегодняшний день многие справочные правовые системы содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Одновременно следует обратить свое внимание на публичные библиотеки, предоставляющие возможность доступа к электронным версиям печатных источников.

В силу кратковременности изучения и значительного объема данной учебной дисциплины кафедра настоятельно рекомендует систематически, а не эпизодически работать над изучением курса.

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Финансовый менеджмент» представлены в ФОММ.

10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины «Финансовый менеджмент» инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

1. Операционная система (Microsoft Windows *Проприетарная*);
2. Пакет офисных программ (Microsoft Office MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access, MS Publisher и др. *Проприетарная*);
3. Пакет офисных программ Open Office (*GNU Lesser General Public License*);
4. Пакет офисных программ LibreOffice(*GNU Lesser General Public License*);
5. Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (Foxit Reader *GNU Lesser General Public License*);
6. Web-браузер (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);
7. Web-браузер (Google Chrome *GNU Lesser General Public License*);
8. Web-браузер для работы на портале закупок и торговых площадок (Спутник *GNU Lesser General Public License*);
9. Программное обеспечение для просмотра изображений (Fast Stone Image Viewer *GNU Lesser General Public License*);
10. Растровый графический редактор (GIMP Image Manipulation Program *GNU Image Manipulation Program*);
11. Растровый графический редактор (Paint.NET *GNU Image Manipulation Program*);
12. Файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных (7-Zip *GNU Image Manipulation Program*);
13. Компьютерная программа для статистической обработки данных (SPSS Statistics *Проприетарная*);
14. Векторный графический редактор (Inkscape *GNU Image Manipulation Program*);
15. Система автоматизированного проектирования с возможностями оформления проектной и конструкторской документации согласно стандартам серии ЕСКД и СПДС (Kompas-3D *GNU Image Manipulation Program*);
16. Среда разработки программного обеспечения на языке (Object Pascal Lazarus *GNU Image Manipulation Program*);
17. Программное обеспечение для разработка бизнес планов и оценка инвестиционных проектов (Project Expert *GNU Image Manipulation Program*);
18. Программное обеспечение для управления проектами. (Open Project *GNU Image Manipulation Program*);

19. Программное обеспечение для комплексной защиты персонального компьютера от вирусов и других типов вредоносных программ. (Kaspersky Total Security *Проприетарная*);

20. Программное обеспечение для автоматизации процесса подготовки юридическими и физическими лицами документов налоговой и бухгалтерской отчётности, расчета страховых взносов, справок о доходах физических лиц, специальных деклараций документов по регистрации ККТ и других. (Налогоплательщик ЮЛ *GNU Image Manipulation Program*);

Информационные справочные системы:

1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL;

2) Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

Профессиональные базы данных

1. Программное обеспечение для автоматизации бухгалтерского и управленческого учётов, экономической и организационной деятельности предприятия (1С:Предприятие *Проприетарная*);

2. Программное обеспечение для автоматизации управления деятельностью многопрофильных предприятий (1С ERP Управление предприятием *Проприетарная*).

Веб-сервисы

1) Организация видеоконференций. (Яндекс-телемост - <https://telemost.yandex.ru/>);

2) Хранение данных на серверах в облаке, совместное использование данных пользователями. (Яндекс-диск - <https://disk.yandex.ru/>);

3) Организация видеоконференций. (Zoom - <https://zoom.us/>);

4) Облачный сервис для управления проектами (Trello - <https://trello.com/>);

5) Сервис по ведению бизнеса и сдачи отчётности через интернет. (Контур.Эльба - <https://elba.kontur.ru/>);

6) Облачный сервис для решений от компании 1С (1С:Fresh - <https://1cfresh.com/>);

7) Единый портал государственных услуг и функций (ЕПГУ) (<https://www.gosuslugi.ru/>);

8) Сервис для отслеживания и анализа индексирования страниц сайта, его позиций в поиске и технического состояния. (Яндекс.Вебмастер - <https://webmaster.yandex.ru/>);

9) Сервис для веб-аналитики (Яндекс.Метрика - <https://metrika.yandex.ru/>);

10) Сервис для анализа поведения пользователей на сайте (Google Analytics - <https://analytics.google.com/>);

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование
Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы
Технические средства обучения:
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11, доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Технические средства обучения:
мультимедийный комплекс
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11

Пронумеровано и
прошито _____ листов

Зав. УМО _____

